



# COMUNE DI PAULILATINO

Provincia di Oristano

Viale della Libertà N. 33 – C. F. 00072980956

## AREA FINANZIARIA E PATRIMONIO

### CAPITOLATO SPECIALE DI APPALTO

**AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA E SANIFICAZIONE DEGLI IMMOBILI COMUNALI PERIODO 01.01.2022 – 31.12.2024 AI SENSI DELL'ART. 1, CO. 2 LETT. A), L. N. 120/2020 MEDIANTE RICORSO ALLA CENTRALE DI COMMITTENZA REGIONALE SARDEGNA CAT. CIG: 90142201AB.**

#### ART. 1 - OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto il servizio di pulizia ordinaria e straordinaria degli immobili di proprietà del Comune di Paulilatino, compresa la fornitura di tutti i prodotti e materiali occorrenti per la corretta esecuzione delle attività di pulizia (detergenti, detersivi, macchinari e attrezzature necessarie).

Gli immobili comunali oggetto di pulizia e sanificazione ordinaria sono i seguenti:

- Casa comunale sita in Viale della Libertà n. 33 (mq complessivi 700 circa)
- Biblioteca Comunale sita in Via Pia n. 2 (mq complessivi 510 circa)
- Scuola Civica di musica sita in Via Roma n. 33 (mq complessivi 145 circa).

Le pulizie ordinarie devono essere eseguite nell'arco della settimana, suddivise in 5/6 giorni feriali lavorativi, per un totale di 30 ore settimanali, e dovranno prevedere interventi di carattere continuativo e ripetitivo da applicare a tutti i locali inclusi corridoi, vani scale, pianerottoli, disimpegni, montacarichi, ecc.

Le pulizie straordinarie o a chiamata potranno essere eseguite su tutti gli immobili di proprietà dell'Ente su richiesta del Responsabile dell'Area Finanziaria e Patrimonio o suo delegato, in base alle esigenze che di volta in volta dovessero presentarsi. Gli interventi di natura straordinaria, previsti in n. 50 ore annue, saranno remunerati con la medesima tariffa oraria prevista per il servizio ordinario.

Il servizio dovrà svolgersi sotto l'osservanza delle norme contenute nel presente disciplinare e nel capitolato speciale d'appalto, e sotto l'osservanza delle norme in materia di retribuzione, assistenza, previdenza, igiene, sanità e sicurezza per il personale impiegato. L'Appaltatore si impegna ad erogare il servizio nei giorni e negli orari concordati con l'Ente appaltante.

#### ART. 2 - DURATA E VALORE DELL'APPALTO

L'appalto avrà decorrenza dal 01.02.2022 fino al 31.12.2024. Qualora alla scadenza del contratto non dovessero risultare completate le formalità per la nuova aggiudicazione, l'aggiudicatario dovrà garantire il regolare svolgimento di tutte le prestazioni previste fino alla data di subentro del nuovo assegnatario, alle condizioni del contratto originario previa proroga tecnica ai sensi dell'art. 106 del D.Lgs n. 50/2016, salva la facoltà dell'Amministrazione di risolvere il contratto nei casi previsti dal presente Capitolato. La Ditta appaltatrice si impegna ad iniziare il servizio anche nelle more della stipula del contratto.

Il valore dell'appalto è stabilito in € 82.110,00 base d'asta + 1.470,00 per costi sulla sicurezza + Iva 22%.

#### ART. 3 - ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI DEL SERVIZIO

##### Pulizia ordinaria e sanificazione



- € 100,00 (cento) per inadempienze di non elevata entità;
- € 200,00 (duecento) per inadempienze di elevata entità.

L'ammontare della penalità sarà trattenuto sui corrispettivi dovuti o, in caso di insufficienza, sarà prelevato dalla cauzione definitiva prestata, che dovrà essere poi reintegrata. Qualora la violazione risulti di lieve entità e non abbia provocato alcuna conseguenza, potrà essere comminata una semplice ammonizione.

Alla seconda contestazione per la stessa violazione, la penalità prevista sarà raddoppiata ed alla terza contestazione della stessa violazione la penalità prevista sarà triplicata.

L'applicazione della penalità dovrà essere preceduta da regolare contestazione dell'inadempienza alla quale l'impresa aggiudicataria avrà facoltà di presentare le proprie controdeduzioni entro e non oltre 8 (otto) giorni dalla notifica della contestazione inviata dall'Amministrazione Comunale.

L'applicazione della penalità di cui sopra è indipendente dai diritti spettanti all'Amministrazione Comunale per le eventuali violazioni contrattuali verificatesi.

L'Applicazione delle sanzioni, qualora il servizio divenisse insoddisfacente, non impedisce l'applicazione delle norme sulla risoluzione contrattuale anche prima della scadenza.

L'Amministrazione Comunale può procedere nei confronti della Ditta appaltatrice alla determinazione dei danni sofferti rivalendosi con l'incameramento della cauzione e, ove ciò non bastasse, agendo per il pieno risarcimento dei danni subiti.

## **ART. 5 - PERSONALE**

La Ditta appaltatrice, a sue spese, è obbligata ad osservare e far osservare le norme in materia di prevenzione e sicurezza del lavoro contenute nel D.lgs. 81/2008 e s.m.i.

Si impegna, nel rispetto della vigente normativa contrattuale in vigore, a mantenere in servizio il personale già assunto dal precedente gestore. Qualora, non avvenga la Ditta dovrà provvedere a garantire la presenza di personale in possesso di esperienza almeno triennale nell'espletamento delle mansioni a cui verrà adibito. L'Amministrazione potrà impartire alla Ditta appaltatrice ordini di servizio e, a suo insindacabile giudizio, chiedere alla stessa l'allontanamento di coloro che, per cattivo contegno, per incapacità o per inidoneità, non compissero il loro dovere. La Ditta appaltatrice, dovrà comunicare all'Amministrazione l'elenco dei propri dipendenti, e si impegna ad osservare integralmente e ad applicare, in favore del proprio personale, tutte le norme del CCNL dei dipendenti delle imprese nel settore delle pulizie e degli accordi locali integrativi dello stesso. L'inosservanza ai suddetti obblighi comporta la sospensione del pagamento del corrispettivo.

## **ART. 6 - OBBLIGHI ASSICURATIVI**

Tutti gli obblighi e gli oneri assicurativi, antinfortunistici, assistenziali e previdenziali sono a carico della Ditta appaltatrice, la quale ne è la sola responsabile anche in deroga alle norme legislative che disponessero l'obbligo del Comune o in solido con il Comune, con l'esclusione di qualsiasi rivalsa nei confronti del Comune medesimo.

## **ART. 7 - RESPONSABILITA'**

La Ditta aggiudicataria assume in proprio ogni responsabilità per infortunio o danni eventualmente subiti da parte di persone o di beni, tanto della cooperativa medesima, quanto dell'Amministrazione comunale, ovvero in dipendenza di omissioni, negligenze o altre inadempienze relative all'esecuzione delle prestazioni contrattuali ad esso riferibili. A tal fine, la Ditta dovrà stipulare una polizza assicurativa RCT, a copertura del rischio da responsabilità civile in ordine allo svolgimento dei servizi di cui al presente capitolato, per qualsiasi danno che possa arrecare, stipulata presso una Compagnia Assicurativa, a favore del Comune di Paulilatino con un massimale per sinistro non inferiore a €. 1.000.000,00. La Ditta dovrà altresì essere in possesso di una Polizza assicurativa RCO, stipulata presso una primaria Compagnia Assicurativa, a favore dell'Amministrazione comunale con massimale per sinistro, non inferiore a €. 2.500.000,00 con il limite di €. 1.500.000,00 per ogni persona danneggiata ed €. 1.500.000,00 per danni a cose in conseguenza del servizio. I massimali della polizza assicurativa si intendono per ogni evento dannoso o sinistro, purché sia reclamato nei 24 (ventiquattro) mesi successivi alla cessazione delle attività oggetto



alla registrazione in caso d'uso.

#### **ART. 12 - GARANZIE**

A garanzia dell'esatta e puntuale esecuzione di tutti gli adempimenti derivanti dal presente capitolato, nonché del risarcimento di danni derivanti dall'inadempimenti delle obbligazioni in esso previste, l'aggiudicatario dovrà costituire, all'atto della stipulazione del contratto, apposita cauzione definitiva secondo le modalità previste all'art. 103 del D.Lgs. 50/2016.

La cauzione definitiva resta vincolata sino al regolare espletamento del servizio. La cauzione garantirà tutti gli obblighi assunti dall'aggiudicatario, anche quelli a fronte dei quali è prevista l'applicazione di penali. L'amministrazione avrà pertanto diritto di rivalersi direttamente sulla cauzione per l'applicazione delle stesse. Qualora l'ammontare della garanzia dovesse ridursi per effetto dell'applicazione delle penali o per qualsiasi altra causa, l'aggiudicatario dovrà provvedere al reintegro entro il termine di dieci giorni dal ricevimento della relativa richiesta da parte dell'amministrazione committente.

#### **ART. 13 - VALIDITA' DELL'OFFERTA**

La ditta non potrà svincolarsi dalla propria offerta prima che siano trascorsi n. 180 giorni decorrenti dalla data di scadenza della presentazione dell'offerta, sempre che, nel contempo, la ditta non sia stata informata dell'aggiudicazione del servizio in suo favore

#### **ART. 14 -PRIVACY - TRATTAMENTO DEI DATI**

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del Regolamento UE N. 379/2016 (GDPR) e del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente documento di gara e per lo svolgimento dell'eventuale successivo rapporto contrattuale.

#### **ART. 15 - OBBLIGHI DELL'APPALTATORE RELATIVI ALLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI**

Il contraente si assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010 nonché tutti gli ulteriori obblighi derivanti dalla medesima legge e successive modificazioni ed integrazioni.

#### **ART. 16 - RICHIAMI ALLA LEGGE ED ALTRE NORME**

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente capitolato si fa riferimento al Codice Civile ed alle disposizioni legislative vigenti in materia.

#### **ART. 17 - PATTI DI INTEGRITA'**

In applicazione della Legge 190/2012, art. 1, comma 17, il mancato rispetto del Patto di Integrità dà luogo alla risoluzione del contratto.

#### **ART. 18 - CONTROVERSIE**

Qualunque contestazione potesse sorgere o manifestarsi nel corso del servizio, non darà mai diritto alla Ditta aggiudicataria di assumere decisioni unilaterali, quali sospensione, riduzione o modificazione del servizio.

Tutte le controversie, riguardanti la corretta applicazione delle procedure previste dal presente Capitolato e quindi dell'esecuzione del contratto, dovranno essere preliminarmente esaminate dalle parti in via amministrativa.

Per la definizione delle eventuali controversie, per le quali non sia stato possibile addivenire all'accordo bonario, è esclusa la competenza arbitrale. Ogni controversia legale sarà di competenza dell'Autorità Giudiziaria competente per territorio.

**Il responsabile del servizio**

**Dott.ssa Elisa Cannea**