



**COMUNE DI PAULILATINO**  
**Provincia di Oristano**

---

# **REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE DI PATROCINI, AGEVOLAZIONI E CONTRIBUTI ECONOMICI IN AMBITO SPORTIVO**

**APPROVATO CON DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE N° 9 DEL 10.02.2017**

*"Lo sport ha il potere di cambiare il mondo.  
Ha il potere di ispirare. Esso ha il potere di unire le persone in un modo che poche altre cose fanno.  
Parla ai giovani in una lingua che comprendono. Lo sport può portare speranza dove una volta c'era solo disperazione."  
(Nelson Mandela)*

## **INDICE**

### **TITOLO I - PRINCIPI**

#### **PREMESSA**

- ARTICOLO 1 OGGETTO E FINALITA'
- ARTICOLO 2 DEFINIZIONI
- ARTICOLO 3 SOGGETTI BENEFICIARI
- ARTICOLO 4 SOGGETTI ESCLUSI
- ARTICOLO 5 ALBO COMUNALE DELLE ASSOCIAZIONE SPORTIVE
- ARTICOLO 6 REVISIONE ANNUALE DELL'ALBO

### **TITOLO II - PATROCINIO - AGEVOLAZIONI - CONTRIBUTI**

- ARTICOLO7 FINALITA' DEL PATROCINIO
- ARTICOLO 8 CONCESSIONE DEL PATROCINIO
- ARTICOLO 9 AGEVOLAZIONI ECONOMICHE
- ARTICOLO 10 CONCESSIONE DELLE AGEVOLAZIONI ECONOMICHE
- ARTICOLO 11 CRITERI GENERALI PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI ECONOMICI
- ARTICOLO 12 TEMPI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE
- ARTICOLO 13 CRITERI PER L'ASSEGNAZIONE DEI PUNTEGGI E RIPARTIZIONE DELLE RISORSE
- ARTICOLO14 MODALITA' DI RENDICONTAZIONE - SPESE AMMISSIBILI
- ARTICOLO 15 SPESE NON AMMISSIBILI
- ARTICOLO 16 COLLABORAZIONI

### **TITOLO III - DISPOSIZIONI FINALI E TRANSITORIE**

- ARTICOLO17 PUBBLICITA'
- ARTICOLO 18 DECADENZA DEL CONTRIBUTO
- ARTICOLO 19 FORME DI PUBBLICITA' DEL REGOLAMENTO
- ARTICOLO 20 RICHIESTE FUORI TERMINE
- ARTICOLO 21 RESPONSABILITA'
- ARTICOLO 22 TRATTAMENTO DEI DATI
- ARTICOLO 23 DIVIETO DI SPONSORIZZAZIONI
- ARTICOLO 24 RINVIO
- ARTICOLO 25 ABROGAZIONE
- ARTICOLO 26 NORME FINALI
- ARTICOLO 27 ENTRATA IN VIGORE

#### **ALLEGATI**

## TITOLO I - PRINCIPI

### PREMESSA

Il presente Regolamento nasce dall'esigenza di regolamentare tutte le attività, iniziative e progetti a carattere Sportivo che annualmente vengono realizzati nel Comune di Paulilatino, con la finalità di ridurre i rischi di corruzione, come previsto dalla recente Legge n. 190/2012 e dal vigente "Piano Comunale di Prevenzione della Corruzione" (Triennio 2017-2019), adottato con atto di Giunta Comunale n. 8 del 25.01.2017.

### ARTICOLO 1 - OGGETTO E FINALITÀ

1. Il presente Regolamento disciplina, ai sensi dell'art. 12 della Legge n. 241 del 1990, le modalità a cui l'Amministrazione Comunale si attiene per la concessione di patrocini, agevolazioni e contributi economici in ambito sportivo, in attuazione dei principi costituzionali del buon andamento, d'imparzialità e di trasparenza dell'azione amministrativa e nel rispetto delle norme di finanza pubblica, con lo scopo di sostenere la pratica sportiva e la sua diffusione. Il Comune di Paulilatino intende valorizzare la socializzazione attraverso lo sport e sostenere la crescita dei luoghi di aggregazione nei quali praticare sport ritenendolo strumento di contrasto dei fenomeni di disagio, mezzo di integrazione sociale e di lotta all'emarginazione.
2. Il Comune di Paulilatino favorisce le iniziative dirette ad incrementare la diffusione della pratica motoria e sportiva fra i cittadini ed, in particolare, dedica grande attenzione alle giovani generazioni, alle persone in stato di disabilità psico - fisica in quanto, considera lo sport parte integrante del sistema educativo e formativo della "persona". Il concetto di sport a cui si fa riferimento in questo documento è quello descritto nella Carta Europea dello sport (Consiglio d'Europa, Rodi 1992) e cioè Sport: *"qualsiasi forma di attività fisica che, attraverso una partecipazione organizzata o non organizzata, abbia per obiettivo l'espressione o il miglioramento della condizione fisica e psichica, lo sviluppo delle relazioni sociali o l'ottenimento di risultati in competizioni di tutti i livelli"* (art. 2 comma I).

### ARTICOLO 2 – DEFINIZIONI

1. Ai fini del presente regolamento si intende:

- per patrocino: l'espressione dell'apprezzamento, adesione e sostegno concesso dal Comune a iniziative pubbliche o private ritenute meritevoli per le loro finalità sociali, culturali, artistiche, storiche, istituzionali, sportive, senza l'assunzione di alcun onere per il Comune;
- per agevolazione economica:
  - ✓ l'utilizzo gratuito di attrezzature di proprietà comunale;
  - ✓ l'esenzione totale o parziale di tributi comunali, nel rispetto della normativa vigente;
  - ✓ l'uso gratuito o a tariffe agevolate o ridotte con oneri a carico del Comune, di locali o strutture di proprietà dell'Ente, stabiliti di volta in volta dalla Giunta Comunale. Gli usi ricorrenti in particolare di strutture e impianti dovranno essere disciplinati con convenzioni nel rispetto dei principi stabiliti dal presente regolamento;
- per contributo economico: l'erogazione di una somma di denaro ai soggetti di cui all'art. 3 a sostegno di interventi rientranti nei compiti e nella programmazione dell'Amministrazione.

### ARTICOLO 3 – SOGGETTI BENEFICIARI

Possono inoltrare richiesta di Patrocinio, Agevolazioni e Contributi economici, tutte le società e gli organismi sportivi legalmente costituiti, che siano in possesso di tutti i seguenti requisiti:

1. Attività esercitata senza scopo di lucro;
2. Affiliati alle Federazioni e/o agli Enti di promozione sportiva riconosciuti dal C.O.N.I.;

3. Regolare iscrizione all'Albo Regionale delle Associazioni Sportive;
4. Sede legale nel Comune di Paulilatino ovvero possono non avere sede legale o sociale in Paulilatino ma svolgere la loro attività nel territorio comunale;
5. Regolare iscrizione all'Albo Comunale degli operatori sportivi;
6. Presenza fra i tesserati di atleti residenti nel Comune di Paulilatino.
7. Pratica di regolare attività agonistica e non, durante l'anno attraverso la partecipazione a campionati o a manifestazioni ufficiali organizzate dalle federazioni e/o dagli enti di promozione sportiva o da coordinamenti e strutture aderenti agli stessi;
8. assenza di richiami da parte dell'Amministrazione Comunale per uso inadeguato degli impianti e delle attrezzature, qualora gestiscano impianti sportivi comunali;
9. assenza di procedimenti in corso per ritardato pagamento nell'uso degli impianti sportivi;
10. assenza di provvedimenti di natura giudiziaria o fiscale riferiti agli ultimi due anni;
11. Società ed Organismi sportivi, senza fini di lucro, che svolgono attività di promozione sportiva o di animazione del tempo libero finalizzata alla realizzazione in forma collettiva di attività di promozione dello sport.

#### **ARTICOLO 4 – SOGGETTI ESCLUSI**

Saranno escluse, insindacabilmente, dal piano di riparto le Società sportive, le associazioni sportive e gli Enti di promozione sportiva che a parere motivato della Giunta:

- ✓ si siano macchiate di gravi comportamenti antisportivi, nel corso della stagione sportiva di riferimento;
- ✓ abbiano leso l'immagine della comunità paulese;
- ✓ abbiano compiuto gravi irregolarità o inadempienze amministrative;
- ✓ coloro che, dopo opportune verifiche, risulteranno aver presentato e sottoscritto dichiarazioni mendaci.

#### **ARTICOLO 5- ALBO COMUNALE DEGLI OPERATORI SPORTIVI**

E' istituito nel Comune di Paulilatino l'Albo Comunale delle Associazioni Sportive, di seguito denominato per brevità "Albo", aventi sede o operanti nel territorio comunale.

L'Albo è tenuto e aggiornato annualmente dal Responsabile dell'Area Socio - Culturale, le istanze di iscrizione devono pervenire su apposito modulo predisposto dall'ufficio competente, dal 1° al 31 gennaio di ogni anno. Per la sola annualità 2017, l'istanza di iscrizione all'albo dovrà essere presentata dal 1° al 31° marzo 2017.

Le Associazioni che intendono iscriversi all'Albo devono essere legalmente costituite, con un proprio statuto/atto costitutivo regolarmente approvato dagli organi competenti. L'albo contiene, per ciascuna associazione sportiva, tutti gli elementi utili alla sua identificazione e classificazione.

Le società sportive al fine di ottenere l'iscrizione all'albo comunale dovranno produrre la seguente documentazione:

- a) Copia dell'atto costitutivo e dello statuto del soggetto richiedente, aggiornato alla normativa vigente, redatto nella forma dell'atto pubblico o della scrittura privata registrata all'Ufficio delle Entrate;
- b) dichiarazione sostitutiva di affiliazione alla Federazione facente parte del CONI o ad Enti o Federazioni nazionali di promozione sportiva;
- c) elenco e generalità degli atleti e soci tesserati, con indicazione del costo della tessera e delle tariffe mensili per la partecipazione alle attività sportive proposte da ciascun operatore sportivo;
- d) composizione degli organi direttivi con indicazione dell'elenco nominativo e rispettive cariche;
- e) dichiarazione dei dati relativi alla sede sociale, P.IVA/C.F., mail, PEC, recapiti telefonici.

#### **ARTICOLO 6 - REVISIONE ANNUALE DELL'ALBO**

Al fine di verificare il permanere dei requisiti è prevista una revisione annuale dell'Albo. Entro il 31 gennaio di ogni anno le associazioni iscritte devono presentare al Comune:

- ✓ una dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà attestante il permanere dei requisiti di cui all'art. 3;
- ✓ una relazione sull'attività svolta nell'ultimo anno associativo;
- ✓ copia del bilancio relativo all'ultimo esercizio chiuso, corredato del verbale di approvazione dello stesso da parte dell'organo competente del soggetto richiedente;
- ✓ aggiornamento elenco soci, atleti iscritti e tesserati ed eventuale aggiornamento quote associative e tariffe applicate.

## **TITOLO II - PATROCINIO - AGEVOLAZIONI - CONTRIBUTI**

### **ARTICOLO 7 – FINALITÀ DEL PATROCINIO**

Il patrocinio costituisce un'espressione di partecipazione ed apprezzamento del Comune nei confronti di iniziative di particolare valore sportivo, promosse senza fini di lucro, da soggetti operanti in ambito sportivo. E' possibile riconoscere il patrocinio non solo per iniziative che vengono svolte all'interno del territorio comunale, ma anche per quelle che vanno oltre i confini dello stesso, e che abbiano la finalità di attribuire rilevanza all'immagine del paese di Paulilatino. Il patrocinio non può assimilarsi alla sponsorizzazione.

Tali iniziative devono rispondere alle finalità di interesse collettivo riconducibili ai principi generali dello statuto comunale e del presente regolamento.

### **ARTICOLO 8 - CONCESSIONE DEL PATROCINIO**

L'istanza, redatta in carta semplice su apposito modulo predisposto dall'ufficio comunale competente, debitamente sottoscritta dal rappresentante legale dell'ente, associazione o società deve pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune di Paulilatino almeno 20 giorni prima rispetto alla data prefissata per lo svolgimento dell'iniziativa stessa. La concessione del patrocinio è deliberata dalla Giunta comunale con proprio provvedimento, e non vincola in alcun modo l'Amministrazione ad eventuali erogazioni di contributi economici. Le richieste devono contenere i seguenti elementi essenziali:

- scopi e finalità dell'iniziativa;
- tempi e luoghi di svolgimento;

### **ARTICOLO 9 - AGEVOLAZIONI ECONOMICHE**

L'Amministrazione Comunale può intervenire, per agevolare i beneficiari richiedenti indicati nel presente regolamento, qualora le iniziative sportive proposte rispondano alle finalità di interesse collettivo riconducibili ai principi generali dello statuto comunale e del presente regolamento, con le seguenti agevolazioni:

- ✓ vigilanza esterna, con utilizzo di personale della Polizia Locale e/o Polizia Rurale;
- ✓ utilizzo di attrezzature varie di proprietà comunale necessarie per la realizzazione dell'iniziativa (quali utilizzo del palco, delle transenne, ecc.), da indicare dettagliatamente nell'istanza;
- ✓ esenzione totale o parziale di tributi comunali, nel rispetto della normativa vigente;
- ✓ utilizzo di locali o strutture di proprietà del Comune a titolo gratuito o a tariffe agevolate o ridotte.

### **ARTICOLO 10 - CONCESSIONE DELLE AGEVOLAZIONI ECONOMICHE**

L'istanza, redatta in carta semplice su apposito modulo predisposto dall'ufficio comunale competente, debitamente sottoscritta dal rappresentante legale dell'ente, associazione o società deve pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune di Paulilatino almeno 20 giorni prima rispetto alla data prefissata per lo svolgimento dell'iniziativa stessa. La

concessione dell'agevolazione economica è deliberata dalla Giunta comunale con proprio provvedimento. Le richieste devono contenere i seguenti elementi essenziali:

- scopi e finalità dell'iniziativa;
- tempi e luoghi di svolgimento;

#### **ARTICOLO 11 - CRITERI GENERALI PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI ECONOMICI**

L'Amministrazione Comunale concede contributi annui a sostegno dell'attività delle società ed associazioni sportive, che operino nel proprio territorio, per l'ordinaria attività svolta durante l'anno sportivo.

Lo stanziamento annuale di bilancio sarà utilizzato per l'erogazione dei contributi, assicurando l'uniformità di trattamento dei soggetti richiedenti, quantificando gli stessi secondo i parametri fissi ottenibili in base ad elementi che, avendo obiettiva rilevanza, consentono la predisposizione di un equo piano di riparto. Il contributo può essere concesso per la complessiva attività del richiedente riferita all'anno sportivo in corso.

Il contributo potrà essere concesso per l'organizzazione di attività e/o manifestazioni sportive di particolare rilevanza socio - aggregativa, ovvero a sostegno delle spese relative alla partecipazione a campionati di vario livello.

#### **ARTICOLO 12 - TEMPI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

I contributi ordinari sono relativi ad una stagione sportiva (es: 2016/2017). Le istanze, dovranno essere presentate dalle associazioni sportive regolarmente iscritte all'albo comunale **entro il 30 novembre** di ciascun anno, e predisposte secondo la modulistica allegata al presente regolamento.

L'istanza, redatta sotto forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000, sottoscritta dal Rappresentante legale dell'Associazione, deve essere correlata dai seguenti documenti:

A. Copia conforme all'originale del bilancio consuntivo relativo, ovvero l'ultimo effettivamente disponibile, contenente in allegato:

1. Rendiconto delle attività sportive svolte, con copia conforme all'originale delle pezze giustificative;

B. Copia conforme all'originale del verbale di seduta di approvazione dell'ultimo bilancio disponibile rilasciato dal competente organo deliberativo per statuto, a firma del legale rappresentante dell'Associazione;

C. Dichiarazione sostitutiva di atto notorio relativa all'assoggettabilità IRES e comunicazione degli estremi del conto corrente dedicato (art. 3 Legge n. 136 del 13/8/2010); il conto corrente dedicato deve essere obbligatoriamente intestato all'Associazione richiedente;

D. Certificazione attestante l'elenco nominativo dei soci con relativa residenza;

E. Copia conforme all'originale del Bilancio Preventivo, corredato del verbale di approvazione dello stesso dell'organo competente del soggetto richiedente;

F. Dichiarazione della presenza di atleti con diagnosi di disabilità (senza dati anagrafici);

G. Copia fotostatica del documento d'identità in corso di validità del Presidente/Legale Rappresentante dell'Associazione.

H. Documento comprovante l'effettivo svolgimento nell'anno di riferimento dell'attività sportiva agonistica giovanile (inclusi i minorenni) nel territorio comunale.

L'ufficio preposto all'istruttoria si riserva di richiedere chiarimenti e/o integrazioni al presentatore dell'istanza, qualora le integrazioni e/o i chiarimenti non venissero fornite entro 10 gg. dal ricevimento della comunicazione, la domanda verrà esclusa dall'erogazione dei contributi. Resta inteso che presso la stessa sede legale o domicilio fiscale di ciascuna Associazione, dovranno essere custoditi tutti gli originali dei documenti giustificativi delle spese che dovranno essere a disposizione per ogni eventuale accertamento da parte dell'Amministrazione comunale, la quale si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni rese anche attraverso la richiesta della documentazione in originale.

Il riscontro di gravi irregolarità nelle attestazioni e nella documentazione presentata comporterà, oltre all'eventuale segnalazione agli organi giudiziari competenti, la rifusione con interessi di legge del danno provocato all'Amministrazione e l'esclusione per tre anni dai benefici derivanti dall'applicazione del presente regolamento.

### ARTICOLO 13 – CRITERI PER L'ASSEGNAZIONE DEI PUNTEGGI E RIPARTIZIONE DELLE RISORSE

Il fondo, assegnato per la pratica di attività sportive, sarà determinato di anno in anno dall'organo politico in sede di approvazione di Bilancio Comunale. I criteri di ripartizione dei contributi economici sottoesposti sono stati individuati al fine di valorizzare oltre che lo spirito sportivo e la competizione, anche l'educazione, la socializzazione, l'inclusione dei diversamente abili, l'avviamento allo sport dei giovani atleti e la prevenzione.

Al fine di provvedere alla ripartizione dei contributi alle singole associazioni sportive, verrà redatta una graduatoria compilata sulla base dei seguenti criteri:

CRITERI DI VALUTAZIONE	INDICATORI DI RIFERIMENTO	PUNTEGGIO
Soci residenti <b>(Max 10 punti)</b>	Da 10 a 30	5
	Da 31 e oltre	10
Livello di collaborazione con altre Società sportive locali e/ associazioni iscritte all'albo Comunale, e/o Comitati spontanei <b>( max 15 punti)</b>	1 attività/manifestazione sportiva	5
	2 attività/manifestazione sportiva	10
	Oltre 2 attività/manifestazioni sportive	15
	Nessuno attività sportiva	0
Valore sociale: organizzazione di attività e/o manifestazioni sportive che hanno coinvolto i cittadini diversamente abili <b>(max 10 punti)</b>	Fino a 2 eventi sportivi	6
	Oltre 2 eventi sportivi	10
	Nessuno evento	0
Gratuità dell'attività sportiva ordinaria offerta (es: sulla tariffa mensile per la partecipazione alle attività, ingresso alle manifestazioni) <b>(max 5 punti)</b>	Gratuito	5
	Parzialmente gratuito/ridotto	3
	A pagamento	0
Attività agonistica praticata <b>(max 25 punti)</b>	A livello nazionale fino a 2 partite/gare	10
	A livello regionale fino a 2 partite/gare	8
	A livello provinciale fino a 2 partite/gare	5
	A livello locale fino a 2 partite/gare	2
Attività agonistica per atleti diversamente abili residenti certificati ai sensi della Legge 104/92 <b>(Max 6 punti)</b>	Qualsiasi livello	6
Attività non agonistica praticata: specificare l'attività e il monte ore sett.le <b>(max 5 punti)</b>	Fino a 2 incontri sett.li	3
	Fino a 3 incontri sett.li	5
Attività non agonistica riservata a persone diversamente abili certificate Legge 104/92 <b>(Max 4 punti)</b>	Qualsiasi numero di incontri sett.li	4

Entità dell'ultimo bilancio chiuso a pareggio disponibile <b>(Max 20 punti)</b>	Oltre € 15.000,00	20
	Da € 10.001,00 a € 15.000,00	10
	Da € 5.001,00 a € 10.000,00	8
	Da € 0,00 a € 5.000,00	5
<b>TOTALE PUNTEGGIO ASSEGNABILE</b>		<b>100</b>

Rapportata a cento la somma dei punteggi di tutti gli operatori sportivi che hanno presentato domanda, il contributo che verrà assegnato, sarà determinato in percentuale al punteggio ottenuto da ciascun operatore, secondo il seguente calcolo:

#### **DEFINIZIONI**

**C** = Contributo Comunale disposizione sul Bilancio

**P** = Totale dei punti ottenuti dalle Associazione che hanno fatto richiesta

**p** = Punti assegnati a ciascun Operatore Sportivo

**X** = Percentuale di punteggio calcolato per un singolo Operatore Sportivo

**c** = Contributo assegnato ad un singolo Operatore Sportivo

N.B. I punteggi assegnati ai vari operatori sportivi vengono determinati attraverso i criteri fissati all'art. 13.

#### **Esempio di calcolo**

<b>OPERATORE SPORTIVO</b>	<b>PUNTEGGIO ASSEGNATO AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO</b>
A	16
B	65
C	14
D	55
<b>TOTALE PUNTI</b>	<b>150</b>

#### **CALCOLO DELLA PERCENTUALE DI PUNTEGGIO ASSEGNATO A SINGOLO OPERATORE SPORTIVO**

**P** = 150 (Totali punti assegnati agli Operatori Sportivi che hanno fatto richiesta **A,B,C,D**.)

**X** = Calcolo della percentuale di punteggio assegnato a ciascun Operatore Sportivo

**p** = Punti assegnati ad un singolo Operatore Sportivo

**X = (100:P) · p** (Formula da applicare)

<b>OPERATORE SPORTIVO</b>	<b>% di punteggio assegnato a ciascun operatore sportivo</b>
A	(100:150) x 16 = <b>10,67%</b>
B	(100:150) x 65 = <b>43,33%</b>
C	(100:150) x 14 = <b>9,33%</b>
D	(100:150) x 55 = <b>36,67%</b>
<b>TOTALE</b>	<b>100,00%</b>

#### **CALCOLO DEL CONTRIBUTO ASSEGNATO A SINGOLO OPERATORE SPORTIVO**

**C** = € 8.000,00 (Contributo Comunale a disposizione)

**C = (C:100)·X** (Formula da applicare)

<b>OPERATORE SPORTIVO</b>	<b>Importo del contributo economico assegnato a ciascun operatore sportivo</b>
---------------------------	--

A	$(€ 8.000,00:100) \times 10,67 =$	<b>€ 853,60</b>
B	$(€ 8.000,00:100) \times 43,33 =$	<b>€ 3.466,40</b>
C	$(€ 8.000,00 : 100)) \times 9,33 =$	<b>€ 746,40</b>
D	$(€ 8.000,00 : 100)) \times 36,67 =$	<b>€ 2.933,60</b>
<b>TOTALE</b>		<b>€ 8.000,00</b>

La graduatoria redatta dal Responsabile dell'Area Socio - Culturale, verrà approvata dalla Giunta Comunale, pubblicata all'albo pretorio del Comune secondo la normativa vigente.

#### **ARTICOLO 14 - MODALITA' DI RENDICONTAZIONE - SPESE AMMISSIBILI**

I contributi stanziati dall'Amministrazione verranno liquidati previa verifica del rendiconto presentato e allegato all'istanza di contributo da inoltrare all'ufficio protocollo del Comune **entro e non oltre il 30 novembre** di ciascun anno, predisposto su apposito modulo, corredato della seguente documentazione:

- copia conforme all'originale di fatture o ricevute fiscali da cui si evinca l'oggetto della spesa;
- nota spese con ritenuta d'acconto (es. per compenso allenatori, istruttori);
- certificazione relativa ad eventuali rimborso spese di viaggio per un massimo ammissibile pari al 5% del contributo assegnato.

Il contributo è finalizzato al sostegno delle seguenti spese:

1. spese di tipografia;
2. spese di viaggio relative al trasporto degli atleti per manifestazioni competitive fuori sede debitamente documentate, ovvero autocertificazione indicante: data, luogo di svolgimento della gara, torneo etc..., Km A/R percorsi, mezzo privato utilizzato;
3. spese di locazione;
4. spese per il nolo delle attrezzature necessarie all'organizzazione e allo svolgimento di specifiche attività sportive;
5. acquisto di premi: quali trofei, coppe, medaglie etc.;
6. rimborso spese di viaggio (massimo ammissibile pari al 5% del contributo assegnato);
7. spese di iscrizione a campionati e specifiche iniziative sportive;
8. polizze assicurative RC;
9. spese per servizi di pulizie locali;
10. spese per le prestazioni di tecnici sportivi;
11. spese per acquisto di attrezzature sportive specifiche della società richiedente;
12. spese relative alla gestione della sede operativa e per l'attività amministrativa (riscaldamento, luce, acqua, bolli, cancelleria, altro materiale di facile consumo ecc...);
13. utenze telefoniche: la telefonia mobile è ammissibile solo se relativa a contratto telefonico intestato all'organismo beneficiario del contributo;
14. spese documentate per mezzi di soccorso e prestazioni sanitarie in occasione delle manifestazioni sportive;
15. Spese mediche attestanti l'idoneità degli atleti all'attività sportiva agonistica.

#### **ARTICOLO 15 - SPESE NON AMMISSIBILI**

Non sono ammissibili le seguenti voci di spesa:

1. spese di rappresentanza e di mera liberalità di qualsiasi genere: ricevimenti, incontri di carattere conviviale, omaggi floreali e non etc...;
2. spese di vitto relative a soggetti appartenenti all'associazione beneficiaria del contributo;
3. acquisti e realizzazione di strutture stabili, salvo che non siano state espressamente autorizzati con apposito atto di Giunta;

4. spese non dettagliate in modo specifico e/o non siano supportate da adeguata documentazione;
5. oneri relativi ad attività finalizzate esclusivamente alla promozione dell'Associazione;
6. spese per acquisto o dotazione di beni già di proprietà dell'associazione;
7. spese mediche per terapie riabilitative, medicinali;
8. spese per ricorrenze sociali ( es: compleanni, necrologi,, doni, anniversari ecc...);
9. spese di beneficenza;
10. il deficit di esercizio dell'anno precedente e accantonamenti per spese future;
11. spese per gite, viaggi, nonché altre attività che rivestono carattere ricreativo;
12. interessi passivi per fidi o anticipazioni bancarie, o di mora o sanzioni pecuniarie di qualunque natura, tributi non versati, risarcimento danni per responsabilità civile.

## **ARTICOLO 16 – COLLABORAZIONI**

L'Amministrazione Comunale, allo scopo di favorire ed incrementare la pratica sportiva, può avvalersi della collaborazione degli operatori sportivi regolarmente iscritti "all'albo comunale degli operatori sportivi", concedendo specifici contributi a sostegno o a totale copertura spese, per la realizzazione materiale di particolari iniziative e/o manifestazioni sportive innovative di rilevante interesse a livello locale. Tali contributi, deliberati di volta in volta dalla Giunta Comunale, non sono computati nello stanziamento dei contributi di cui al presente Regolamento.

## **TITOLO III - DISPOSIZIONI FINALI E TRANSITORIE**

### **ARTICOLO 17 - PUBBLICITÀ**

In caso di concessione di patrocini, contributi economici e agevolazioni economiche in ambito sportivo i beneficiari sono tenuti a far risultare in tutte le forme pubblicitarie che l'iniziativa è realizzata con il contributo del Comune di Paulilatino.

### **ARTICOLO 18 - DECADENZA DEL CONTRIBUTO**

Il contributo può essere revocato nei seguenti casi:

- a) quando è accertata una cospicua difformità tra quanto dichiarato e quanto poi accertato;
- b) ove si riscontrino manchevolezze, irregolarità gravemente pregiudizievoli;
- c) quando nel materiale divulgativo non sia stata data adeguata evidenza alla compartecipazione dell'Amministrazione Comunale;
- d) in ogni altro caso ritenuto dalla Giunta comunale fortemente lesivo dell'immagine del Comune di Paulilatino e violativo dei doveri di buona fede e collaborazione nei confronti dell'Amministrazione Comunale stessa.

In tutti i casi di revoca l'Amministrazione Comunale recupera le somme eventualmente già liquidate e la revoca del contributo viene disposta con atto del Responsabile dell'area Socio - Culturale.

### **ARTICOLO 19 - FORME DI PUBBLICITÀ DEL REGOLAMENTO**

Il Comune di Paulilatino, predispose le iniziative più idonee per assicurare la più ampia conoscenza del presente Regolamento, la pubblicazione all'albo pretorio per il periodo previsto dalla legge e la pubblicazione permanente sul sito istituzionale dell'Ente.

### **ARTICOLO 20 - RICHIESTE FUORI TERMINE**

Nel caso di presentazione di istanze successive ai termini le stesse verranno automaticamente escluse in fase di istruttoria.

## **ARTICOLO 21 - RESPONSABILITÀ**

Le responsabilità inerenti e conseguenti alle attività ed alle iniziative proposte o ammesse alle forme di concessione di cui al presente regolamento sono esclusivamente dei soggetti che le organizzano, escludendo da qualsiasi responsabilità penale e civile il Comune di Paulilatino.

E' fatto carico ai soggetti organizzatori delle attività ed iniziative di acquisire le autorizzazioni ed i permessi di legge. Sono parimenti a carico del beneficiario del contributo tutti gli oneri diretti o indiretti che le iniziative e le attività ammesse a contributo possa comportare a termini delle leggi vigenti.

## **ARTICOLO 22 - TRATTAMENTO DEI DATI**

I dati e ogni informazione acquisiti ai fini dell'espletamento delle procedure di cui al presente Regolamento saranno trattati nel rispetto del D. Lgs. n. 196/2003.

## **ARTICOLO 23 - DIVIETO DI SPONSORIZZAZIONI**

Come previsto dall'art. 6, comma 9 del D.L. 31 Maggio 2010, n. 78 (convertito con modificazioni in Legge 30 Luglio 2010 n. 122) l'amministrazione, non potrà effettuare spese per sponsorizzazioni.

## **ARTICOLO 24 - RINVIO**

Per quanto non espressamente previsto dal presente regolamento si applicano le disposizioni di legge e dei regolamenti che disciplinano l'attività del Comune.

## **ARTICOLO 25 - ABROGAZIONE**

Il presente Regolamento abroga espressamente tutte le parti che riguardano la concessione di contributi ad associazioni sportive del precedente "Regolamento Comunale per la concessione di provvidenze economiche e del patrocinio comunale per iniziative e manifestazioni rivolte alla comunità" approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 del 13.06.2012 ed altresì abroga interamente l'istituzione dell'Albo comunale delle associazioni approvato con la citata deliberazione del Consiglio Comunale.

## **ARTICOLO 26 - NORME FINALI**

Per quanto non previsto nel presente regolamento si applicano le norme del Codice Civile nonché le eventuali disposizioni regolamentari, gli atti amministrativi e le norme di settore che dovessero succedersi nel tempo.

## **ARTICOLO 27 - ENTRATA IN VIGORE**

Il presente regolamento entra in vigore ad ogni effetto legale il 15° giorno successivo alla pubblicazione della relativa delibera di approvazione.

### **ALLEGATI:**

- **ALLEGATO A - DOMANDA DI ISCRIZIONE ALL'ALBO COMUNALE DEGLI OPERATORI SPORTIVI**  
(Art. 5 del "Regolamento per la concessione di patrocini, agevolazioni e contributi economici in ambito sportivo")
- **ALLEGATO B - DOMANDA DI AGGIORNAMENTO ISCRIZIONE ALL'ALBO COMUNALE DEGLI OPERATORI SPORTIVI**  
(Art. 6 del "Regolamento per la concessione di patrocini, agevolazioni e contributi economici in ambito sportivo")
- **ALLEGATO C - DOMANDA PER LA CONCESSIONE DI PATROCINIO**  
(Art. 8 del "Regolamento per la concessione di patrocini, agevolazioni e contributi economici in ambito sportivo")
- **ALLEGATO D - DOMANDA PER LA CONCESSIONE DI AGEVOLAZIONI ECONOMICHE**

(Art. 10 del "Regolamento per la concessione di patrocini, agevolazioni e contributi economici in ambito sportivo")

- **ALLEGATO "D1" DA COMPILARE IN CASO DI RICHIESTA DI AGEVOLAZIONE ECONOMICA**

- **ALLEGATO E - DOMANDA PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI ECONOMICI**

(Art. 11 del "Regolamento per la concessione di patrocini, agevolazioni e contributi economici in ambito sportivo")

- **ALLEGATO F - RENDICONTO SPESE**

(Art. 14 del "Regolamento per la concessione di patrocini, agevolazioni e contributi economici in ambito sportivo")

- **ALLEGATO G - DICHIARAZIONE AI FINI ASSOGGETTABILITA' IRES E MODALITA' DI PAGAMENTO - TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI**

(Art. 12 del "Regolamento per la concessione di patrocini, agevolazioni e contributi economici in ambito sportivo")