



COMUNE DI PAULILATINO

PROVINCIA DI ORISTANO

D.U.P.

**Documento Unico di Programmazione
semplificato**

2024/2026

(per enti con popolazione inferiore a 5.000 ab.)

SOMMARIO

LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO

PARTE PRIMA

ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE

1. RISULTANZE DEI DATI RELATIVI ALLA POPOLAZIONE, AL TERRITORIO E ALLA SITUAZIONE SOCIO-ECONOMICA DELL'ENTE

- Risultanze della popolazione
- Risultanze del territorio
- Risultanze della situazione socio-economica dell'Ente

2. MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI

- Servizi gestiti in forma diretta
- Servizi gestiti in forma associata
- Servizi affidati a organismi partecipati
- Servizi affidati ad altri soggetti
- Altre modalità di gestione di servizi pubblici

3. SOSTENIBILITÀ ECONOMICO-FINANZIARIA DELL'ENTE

- Situazione di cassa dell'Ente
- Livello di indebitamento
- Debiti fuori bilancio riconosciuti
- Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui
- Ripiano ulteriori disavanzi

4. GESTIONE RISORSE UMANE

5. VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA

PARTE SECONDA

INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO

- a) Entrate:
 - Tributi e tariffe dei servizi pubblici
 - Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale
 - Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità
- b) Spese:
 - Spesa corrente, con specifico rilievo alla gestione delle funzioni fondamentali;
 - Programmazione triennale del fabbisogno di personale
 - Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi
 - Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche
 - Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi
- c) Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa
- d) Principali obiettivi delle missioni attivate
- e) Gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio e Piano delle alienazioni e della valorizzazione dei beni patrimoniali
- f) Obiettivi del Gruppo Amministrazione Pubblica
- g) Valutazioni finali

LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO

Le linee programmatiche di mandato per il quinquennio 2020/2025 sono state approvate con deliberazione del Consiglio Comunale n. 58 del 21.12.2020.

I principali interventi in esse contenuti sono:

| | |
|---|--|
| Rapporti con la Pubblica Amministrazione | Potenziare la comunicazione istituzionale; efficientare e semplificare la comunicazione e la trasmissione documentale con il cittadino anche attraverso l'uso delle moderne tecnologie prevedendo comunque un adeguato supporto alle persone che non hanno le strumentazioni e/o le conoscenze necessarie in materia. |
| Rapporti con gli Enti Territoriali | <ul style="list-style-type: none">- ASILI NIDO: è in corso di definizione la rimodulazione degli asili nido della Unione dei Comuni, ogni famiglia potrà fare riferimento agli asili nido più vicini alla propria residenza abbattendo i costi, sino ad azzerarli del tutto, grazie a dei buoni emessi in base alla propria situazione reddituale;- SISTEMA BIBLIOTECARIO: si lavora costantemente per potenziare e migliorare il sistema bibliotecario e aumentare i servizi erogati;- RACCOLTA RIFIUTI: si lavorerà in sinergia con la società appaltatrice per migliorare l'efficienza del servizio, aumentare la già buona percentuale di raccolta differenziata e ridurre i costi di gestione con conseguente ribasso della tassa rifiuti;- PLUS: attraverso questo importantissimo servizio vengono erogati, tra gli altri, i servizi di assistenza, anche domiciliare, alle persone con problemi sanitari, il servizio di assistenza sociale. Si lavorerà per mantenere gli alti standard conseguiti sino ad oggi e, ove possibile, si tenterà di migliorarli;- TURISMO: è stata stipulata una convenzione che a breve termine permetterà di mettere a disposizione del pubblico una applicazione per le informazioni e le prenotazioni o acquisto dei biglietti di ingresso a tutti i siti archeologici e culturali, sia gestiti che non gestiti, del territorio del Guilcier e del Barigadu;- PIANO URBANISTICO: si lavorerà per favorire l'adozione del P.U. TERRITORIALE UNICO per avere la possibilità di autorizzare le concessioni edilizie a livello territoriale e avere in sede l'ufficio del paesaggio che permetterebbe di semplificare e abbreviare i tempi delle autorizzazioni paesaggistiche;- CENTRALE APPALTI: si sosterrà la creazione della centrale appalti e acquisti della Unione dei Comuni per permettere di espletare bandi di gara e acquisti anche di importi cospicui. Gli strumenti citati permetteranno alla Unione dei Comuni di fare una migliore programmazione territoriale a vantaggio del territorio e dei suoi cittadini. |
| Rete idrica, fognaria, infrastrutture | - Realizzazione del progetto di sostituzione della illuminazione pubblica e della telegestione della rete idrica con la sostituzione di tutti i contatori che permetteranno una lettura immediata e un controllo |

| | |
|--------------------------------------|--|
| | <p>costante di eventuali consumi anomali o perdite con avviso celere del cittadino;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Potenziamento della rete a banda larga cittadina; - Trivellazione di nuovi pozzi complementari nella fornitura idrica comunale alla sorgente e al pozzo di s'Archinera; - Integrazione e potenziamento della rete idrica e fognaria; - Realizzazione del progetto generale esistente; - Installazione di un primo impianto fotovoltaico all'acquedotto per ridurre i costi di funzionamento; - STRADE INTERNE: realizzazione del progetto generale esistente; rifacimento asfalto strade interne e completamento selciato; - CIRCONVALLAZIONE E SVINCOLI D'ACCESSO: Integrazione ai lavori già programmati da ANAS per modifica svicoli d'accesso al paese dalla SS131 e completamento innesto alla circonvallazione dal campo sportivo |
| <p>Politiche urbanistiche</p> | <ul style="list-style-type: none"> - È già iniziato e verrà portato avanti l'iter per rinnovare il Piano Urbanistico Comunale; - Si incentiveranno i privati con finanziamenti per l'adeguamento delle loro proprietà alle previsioni del Piano Particolareggiato; - Si incentiveranno i cittadini a utilizzare le zone C; |
| <p>Politiche rurali</p> | <ul style="list-style-type: none"> - Inizieranno i lavori nelle strade di sa canalledda, putzolla, strada maneggio e strada sena e sa binzas; - Si sistemeranno inoltre il maggior numero di strade rurali; - Si miglioreranno e potenzieranno le fonti di approvvigionamento idrico per le aziende; - Si troveranno le soluzioni per sopperire alla mancanza di elettrificazione nella maggior parte del territorio comunale anche attraverso l'installazione di fonti energetiche da rinnovabile; - si rende necessario trovare un sistema di distribuzione equo, rapportato alle reali esigenze di ciascuna azienda, del bene acqua; per questo motivo si installeranno nei pozzi comunali degli erogatori controllati elettronicamente. - Si tenterà di portare all'interno della programmazione e sviluppo territoriale della Unione dei Comuni del Guilcier, avendo essa maggiore disponibilità finanziaria e libertà di gestione, la questione della elettrificazione rurale; - Programma "Il granaio di Paulilatino": Al fine di rilanciare la filiera della coltura del grano tipico sardo nel territorio di Paulilatino si attiveranno collaborazioni tra coltivatori, associazioni di categoria, università, enti regionali, industrie della trasformazione; - Con la collaborazione di Argea e Laore si creerà una banca dati dei terreni utilizzabili per le coltivazioni, comprendendo anche i terreni ad uso civico di proprietà comunale. - Si incentiverà l'ammodernamento delle aziende sfruttando i fondi europei per lo sviluppo. Si aprirà uno "sportello del grano" con l'ausilio delle associazioni di categoria per la raccolta dati e analisi di tutte le problematiche. |

| | |
|-----------------------------------|---|
| <p>Politiche giovanili</p> | <p>Ricostituzione della Consulta Giovanile e rilancio della sua funzione di organo consultivo del Consiglio Comunale al fine di favorire un confronto costante tra i giovani e la macchina amministrativa. La Consulta rappresenterà una possibilità concreta di partecipazione alla vita democratica e alla gestione della cittadina;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ripristino e potenziamento dei servizi offerti dal Centro Multimediale Inforienta; - si fornirà supporto ai servizi telematici con particolare riguardo a quelli istituzionali; - sarà istituito un canale di ascolto diretto al quale rivolgere proposte, idee, anche attraverso supporti digitali (e-mail – whatsapp – social network); - si terranno seminari periodici volti a fornire orientamento scolastico, formativo, professionale; il centro promuoverà iniziative volte alla prevenzione del fenomeno dell'abbandono scolastico; - Si istituirà uno Sportello Lavoro per facilitare l'incontro tra domanda e offerta. - Si incentiveranno Corsi di Formazione con particolare riferimento all'apprendimento della lingua inglese, delle lingue straniere emergenti e degli strumenti informatici (utilizzo dei software di base, dei programmi applicativi, progettazione e utilizzo delle applicazioni su dispositivi mobili); - si patrocineranno laboratori di fotografia professionale, "street Photography", fotografia aerea (mediante l'utilizzo dei droni) e laboratori per la comprensione e l'utilizzo delle nuove tecnologie; - Si istituirà un concorso per Start Up innovative, incentivando le idee ad alto contenuto tecnologico. - Si forniranno spazi e strumenti per favorire l'aggregazione e il confronto tra i giovani, la sensibilizzazione allo sviluppo sostenibile, al senso civico e la promozione della cultura. - Si sosterranno iniziative di cittadinanza attiva anche attraverso gli strumenti offerti dal Servizio Civile; - Si promuoverà la partecipazione alla Scuola Civica di Musica, migliorandone la fruibilità ed ampliandone lo spettro d'azione. - Si favoriranno iniziative per la conoscenza e la valorizzazione del nostro territorio, delle sue peculiarità e delle risorse turistiche: artigianato, enogastronomia, tradizioni popolari, cultura, riappropriazione, custodia e conservazione della memoria e della lingua. - Ricostituzione del Gruppo Archeologico Paulese per la riscoperta dell'immenso patrimonio archeologico di Paulilatino, da troppo tempo dimenticato: studio e approfondimento con escursioni e interventi di custodia e manutenzione; - Promozione dell'attività fisica, anche in collaborazione con le esistenti associazioni sportive, valorizzandone i benefici sulla salute e sulla crescita dei più giovani. Sostegno alla cultura dello sport inteso come strumento di aggregazione e motore dell'inclusione sociale. - Politiche e iniziative di prevenzione e contrasto al consumo rischioso di alcol e sostanze stupefacenti. - Festival dei giovani talenti, con particolare riguardo |
|-----------------------------------|---|

| | |
|--|--|
| | <p>alla musica e all'arte, al fine di incoraggiare e sostenere la creatività dei giovani.</p> |
| Lavoro | <ul style="list-style-type: none"> - Attivazione cantieri comunali; - Collaborazione con i centri di formazione professionale per la preparazione di figure professionali da indirizzare verso i settori lavorativi in cui è richiesta più manodopera; - Riproposizione cantieri riforestazione in chiave ambientale e occupazionale; |
| Sanità | <p>Sarà importante e incisiva l'azione politica che questa Amministrazione porterà avanti per la riapertura del Punto di Primo Intervento del Presidio Ospedaliero Delogu di Ghilarza con potenziamento del day e del week surgery (interventi di chirurgia programmati a breve termine) e del reparto di medicina.</p> <p>Si continuerà, con la massima attenzione, la sorveglianza sulla pandemia da virus sars-cov-19 (coronavirus / COVID) per la corretta applicazione delle pratiche di prevenzione, l'adeguata informazione, la vigilanza e la gestione di casi di sospetto contagio o eventuale riscontro di positività. Saranno periodicamente programmate azioni di controllo attraverso l'uso di tamponi e test sierologici per le categorie più a rischio, per il personale dedicato all'assistenza e per le categorie che per la loro professione sono in continuo contatto con numerose persone e potrebbero rappresentare un veicolo di contagio.</p> |
| Servizi e attività sociali | <p>Si attueranno le politiche necessarie a mantenere gli altissimi standard dei servizi socioculturali del Comune, promuovendo tutte le attività necessarie al benessere psico-fisico della cittadinanza con provvedimenti e azioni mirate, sia quelle già consolidate negli anni che nuove iniziative anche legate ai nuovi scenari socioeconomici che purtroppo risulteranno dal costante aumento dell'età media dei cittadini che dalla pandemia in atto che vedrà un forte incremento della popolazione bisognosa di assistenza.</p> <p>In seguito all'esperienza maturata dal COVID: - consegna farmaci a domicilio attraverso volontari; - consegna spesa;</p> |
| Commercio, Industria, Artigianato | <p>Urbanizzazione area artigianale ex casermette militari e realizzazione della viabilità necessaria per la circolazione al suo interno;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Promozione e valorizzazione dei prodotti dell'artigianato locale con particolare impegno per il settore agroalimentare; - Valorizzazione dei prodotti locali e del marchio "Prodotti di Paulilatino" anche attraverso la creazione di vetrine, stands, campagne pubblicitarie; - Incentivazione alle aziende per la partecipazione a livello sovra comunale alle attività promosse dal GAL vivi BarGui, attività nazionali e internazionali di promozione e sviluppo - Studio di forme di associazionismo tra le attività commerciali del paese per il rilancio del settore (Centro Commerciale Naturale). |
| Area P.I.P. | <ul style="list-style-type: none"> - sistemazione della rete viaria; - completamento della rete idrica industriale; |

| | |
|---------------------------------|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> -Ampliamento e completamento della urbanizzazione dell'area - Incentivazione per l'insediamento di aziende nell'area PIP - creazione di una area di sosta attrezzata e video sorvegliata e servizi per camionisti, TIR, camper con servizio di pernottamento attraverso la collaborazione delle strutture ricettive presenti nel Comune |
| Pubblica sicurezza | <ul style="list-style-type: none"> - L'amministrazione Comunale in questi anni ha tentato di sensibilizzare la comunità a un maggior rispetto delle regole di civile convivenza affidandosi anche al senso di dovere civico, senza voler comunque attuare azioni forti. Per porre rimedio a spiacevoli situazioni di trasgressione e inosservanza delle regole e delle Leggi, recepita la forte necessità di molti cittadini di un maggior controllo del territorio e di legalità, verranno poste in essere azioni di controllo per il rispetto del decoro urbano, del rispetto del codice della strada e delle Leggi che tutelano una convivenza serena e sicura della comunità intera; - Verranno studiati nuovi metodi per aumentare la presenza della polizia locale e della polizia rurale sul territorio per garantire la necessaria vigilanza e sicurezza; - Potenziamento del sistema di videosorveglianza |
| Viabilità | <ul style="list-style-type: none"> - Partendo dal progetto generale già esistente che ha individuato le problematiche nella viabilità interna, si procederà alla programmazione per la sistemazione del manto stradale delle vie che necessitano di intervento; - Adeguamento della cartellonistica stradale; - Completamento della circonvallazione del campo sportivo |
| Protezione Civile | <ul style="list-style-type: none"> - Completamento della struttura di protezione civile comunale con la scrittura delle procedure operative; - Costituzione di una associazione di Protezione Civile Comunale; - Dotazione delle risorse necessarie al funzionamento ottimale della struttura; - Installazione della cartellonistica che individua le diverse aree in caso di emergenza comunale; - Stipula delle convenzioni con le imprese per garantire l'efficienza e l'efficacia del servizio; - Organizzazione e realizzazione di corsi di protezione civile ed esercitazione generale - Realizzazione, in un punto ottimale (anche all'interno del centro abitato), di una postazione di vedetta fissa a norma per il servizio antincendio boschivo. - Riorganizzazione dei punti idrante |
| Cultura & Spettacolo | <ul style="list-style-type: none"> - Realizzazione del progetto esecutivo per l'apertura della sezione archeologica presso il Museo Palazzo Atzori; - Incentivazione per la realizzazione di attività culturali per la valorizzazione della cultura e della storia locali; - Promozione di incontri e dibattiti; - Incentivazione degli studenti più meritevoli; - Completamento dei lavori negli edifici della |

| | |
|---------------------------------------|--|
| | <p>biblioteca con creazione di nuovi spazi da adibire a laboratori culturali;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Organizzazione presso la biblioteca di attività supplementari quali laboratori artistici, culturali e attività varie a seconda delle esigenze, delle richieste e delle proposte degli utenti; |
| Sport | <ul style="list-style-type: none"> - Ultimazione dei lavori al campo sportivo comunale; - Realizzazione di un campo da tennis in località Funtana; - Sistemazione, adeguamento, valorizzazione ed eventuale incremento dei "campetti di quartiere" per la pratica calcistica; - Partecipazione al Bando Ministeriale "Sport e Periferie" che permetterà la ristrutturazione della palestra comunale; - Realizzazione di una area attrezzata per la pratica della disciplina sportiva denominata Calisthenics; - Realizzazione di un campo di bocce; - Realizzazione di un'area attrezzata per la pratica degli sport con cani; - Valorizzazione e rilancio del maneggio comunale per corsi di equitazione, turismo equestre, studio di attività di Pet Therapy "la terapia degli animali da affezione", attività di accoglienza; |
| Verde pubblico e tempo libero | <ul style="list-style-type: none"> - Creazione di una area verde, parco polifunzionale, nell'area dove ora si trova il galoppatoio del palio de sos chinaos. - Manutenzione e potenziamento dei parchi pubblici cittadini; - Partendo dal progetto generale esistente si proseguiranno i lavori dell'area polivalente naturalistica e sportiva in località Funtana con la realizzazione di spazi verdi per il tempo libero e il relax e aree per la pratica di diverse discipline sportive. |
| Associazionismo e volontariato | <ul style="list-style-type: none"> - Si continuerà a incentivare sotto diverse forme l'opera del volontariato e dell'associazionismo locale, promuovendo e premiando la collaborazione tra diverse associazioni le cui azioni mirino alla crescita sociale, culturale e economica del paese; |
| Decoro pubblico | <p>Ripresa dei cantieri comunali e la loro durata sarà programmata per la maggior parte dei mesi dell'anno.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Si porterà avanti l'opera di controllo del rispetto sul decoro urbano cercando di coinvolgere nella manutenzione e pulizia del centro abitato anche la cittadinanza attiva e le associazioni attraverso l'iniziativa "adotta un monumento, una via o una piazza"; - Saranno promosse iniziative e concorsi per l'abbellimento del paese; - Sarà fatto uno studio per l'ampliamento degli orari all'utenza e dei servizi dell'isola ecologica |
| Servizi pubblici | <p>Per garantire a tutta la cittadinanza l'efficienza e l'efficacia dei servizi erogati, questi devono essere regolamentati con chiarezza, per questo verranno approvati regolamenti sulle materie su cui servono regole precise e certe.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Regolamento per il servizio idrico e fognario che sarà necessario a seguito della conferma definitiva sulla gestione a livello comunale e la prossima |

| | |
|---|---|
| | realizzazione del progetto di sostituzione di tutti i contattori e la telelettura di questi ultimi |
| Turismo | <ul style="list-style-type: none"> - Attività di promozione del territorio; - Si seguirà e si sosterrà con maggior vigore la candidatura del parco archeologico naturalistico di Santa Cristina per il suo riconoscimento quale Patrimonio UNESCO; - Si valorizzeranno e promuoveranno su tutto il territorio comunale i siti di interesse turistico; - Si realizzeranno progetti e attività per rendere una parte degli oltre 200 siti di interesse storico, culturale e turistico del territorio paulese fruibili sia alla cittadinanza che ai visitatori e si incentiverà la costituzione di cooperative per la loro gestione; - Si troveranno, in collaborazione con la cooperativa che li gestisce, metodi di valorizzazione e promozione del parco di Santa Cristina, del Museo Palazzo Atzori; - Si creerà "il percorso della storia" tra i diversi siti preistorici e storici del territorio in collaborazione con le diverse associazioni locali che promuoveranno anche attività di socializzazione e esperienziali oltre la promozione enogastronomica dei prodotti locali; - Creazione della "Rete locale dell'ospitalità" coordinamento tra le guide turistiche, strutture ricettive, di ristorazione, attività culturali, sportive, per il tempo libero, artigianali, aziende agricole e d'allevamento per offrire al visitatore un pacchetto turistico completo. - Si pubblicizzerà a livello internazionale la possibilità di celebrare matrimoni presso il parco archeologico-naturalistico di Santa Cristina; - Sviluppo zona F Santa Cristina; - Punto sosta camper; - Predisposizione sentieri (cartine e cartelli); |
| Servizio smaltimento rifiuti solidi urbani | <p>L'Amministrazione comunale metterà in atto tutte le iniziative volte a migliorare i risultati sino ad oggi ottenuti con il sistema di raccolta differenziata; aumenterà i controlli per rintracciare e sanzionare chi abbandona i rifiuti nel territorio causando un pericoloso inquinamento ambientale.</p> <p>Verranno poste in essere tutte le iniziative e le attività che possano favorire un abbattimento dei costi e un possibile risparmio per il cittadino.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Verranno inoltre programmate giornate di educazione e sensibilizzazione ambientale quali per esempio giornate ecologiche; |
| Economia verde & Risparmio energetico | <ul style="list-style-type: none"> - Oltre al completamento della conversione al sistema LED dell'impianto di illuminazione pubblica, si procederà alla conversione dell'impianto di illuminazione degli edifici comunali a LED; - Verranno realizzate tutte le opere necessarie all'efficientamento energetico di tutte le proprietà comunali come, per esempio, installazione di impianti solari o di energie da fonti rinnovabili non inquinanti; |
| Tributi | Ove possibile si introdurranno politiche per la riduzione dei tributi. |

D.U.P. SEMPLIFICATO

PARTE PRIMA

ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE

1 – Risultanze dei dati relativi alla popolazione, al territorio ed alla situazione socio-economica dell'Ente

Risultanze della popolazione

| Bilancio demografico al 31.12.2022 | | | |
|--|---------------|----------------|---------------|
| Variabile | Maschi | Femmine | Totale |
| Popolazione al 1° gennaio | 1066 | 1030 | 2096 |
| Nati vivi | 7 | 2 | 9 |
| Morti | 16 | 11 | 27 |
| Saldo naturale anagrafico | -9 | -9 | -18 |
| Iscritti in anagrafe da altro comune | 22 | 23 | 45 |
| Cancellati dall'anagrafe per altro comune | 12 | 12 | 24 |
| Saldo migratorio anagrafico interno | 10 | 11 | 21 |
| Iscritti in anagrafe dall'estero | 6 | 3 | 9 |
| Cancellati dall'anagrafe per l'estero | 1 | 0 | 1 |
| Saldo migratorio anagrafico estero | 5 | 3 | 8 |
| Iscritti in anagrafe per altri motivi | 0 | 0 | 0 |
| Cancellati dall'anagrafe per altri motivi | 0 | 0 | 0 |
| Saldo anagrafico per altri motivi | 0 | 0 | 0 |
| Iscritti in anagrafe in totale | 28 | 26 | 54 |
| Cancellati dall'anagrafe in totale | 13 | 12 | 25 |
| Saldo migratorio anagrafico e per altri motivi | 15 | 14 | 29 |
| Unità in più/meno dovute a variazioni territoriali | 0 | 0 | 0 |
| Saldo censuario totale | 0 | 0 | 0 |
| Popolazione al 31 dicembre | 1072 | 1035 | 2107 |

Risultanze del Territorio

Superficie Km² **10.300**

Risorse idriche:

laghi n. **0**

fiumi n. **2**

Strade:

autostrade Km **0,00**

strade extraurbane Km **20,00**

strade urbane Km **65,00**

strade locali Km **65,00**

itinerari ciclopedonali Km **0,00**

Strumenti urbanistici vigenti:

Piano regolatore – PRGC – adottato **No**

Piano regolatore – PRGC – approvato **No**

Piano edilizia economica popolare – PEEP **Si**

Piano Insediamenti Produttivi – PIP **Si**

Risultanze della situazione socioeconomica dell'Ente

| | |
|---|-------------|
| Asili nido con posti n. 0 | n. 0 |
| Scuole dell'infanzia con posti n. 100 | n. 1 |
| Scuole primarie con posti n. 200 | n. 1 |
| Scuole secondarie con posti n. 180 | n. 1 |
| Strutture residenziali per anziani n. 25 | n. 1 |
| Farmacie Comunali | n. 0 |
| Depuratori acque reflue | n. 1 |
| Rete acquedotto | Km 15,00 |
| Aree verdi, parchi e giardini | Kmq 0,00 |
| Punti luce Pubblica Illuminazione | n. 850 |
| Rete gas | Km. 0,00 |
| Discariche rifiuti | n. 0 |
| Mezzi operativi per gestione territorio | n. 2 |
| Veicoli a disposizione | n. 7 |
| Altre strutture (da specificare) | |
| | |
| Accordi di programma (da descrivere) | n.0 |
| | |
| | |
| Convenzioni (da descrivere) | |
| <i>Segreteria convenzionata con il comune di Samugheo</i> | <i>n. 1</i> |
| | |

2 – Modalità di gestione dei servizi pubblici locali

La gestione del servizio di nettezza urbana è stata delegata all'Unione dei Comuni del Guilcier, mentre la riscossione della tassa della raccolta rifiuti (TARI) è rimasta in capo al comune.

I servizi idrico - depurazione e fognatura vengono gestiti in economia con personale proprio dell'Ente; nel 2023 il servizio sarà sempre gestito dall' Ente ma la manutenzione degli impianti sarà affidata a ditta esterna.

Servizi gestiti in forma diretta: la maggior parte dei servizi è gestita in forma diretta.

Servizi gestiti in forma associata:

- servizio segreteria convenzionata con il comune di Pozzo Maggiore
- servizio raccolta e smaltimento dei rifiuti solidi urbani con l'Unione dei Comuni del Guilcier.

Servizi affidati a organismi partecipati: non si hanno servizi affidati a organismi partecipati.

Servizi affidati ad altri soggetti:

- servizio di manutenzione depuratore
- servizio pulizia degli uffici comunali e della biblioteca
- manutenzione impianto di illuminazione pubblica
- servizio di mensa scolastica.

Altre modalità di gestione dei servizi pubblici:

- gestione del parco archeologico di S. Cristina e museo
- gestione sala convegni e ristorante S. Cristina
- gestione maneggio
- gestione mattatoio comunale
- gestione impianti sportivi.

Partecipazioni

L'Ente detiene le seguenti partecipazioni:

| Denominazione | Sito WEB | % Partecip. | Note | Scadenza impegno | Oneri per l'ente | RISULTATI DI BILANCIO | | |
|---|----------------|-------------|---|------------------|------------------|-----------------------|-----------|-----------|
| | | | | | | Anno 2020 | Anno 2021 | Anno 2022 |
| Abbanoa S.p.A. | www.abbanoa.it | 0,06000 | Nessuna funzione attribuita, anzi è stato costituito il comitato GASI (gestione autonoma servizio idrico) di cui fa parte anche questo Comune contro l'adesione ad Abbanoa S.p.A. | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Asmel Consortile a r.l. | www.asmel.eu | 0,1 | Funzioni di centrale unica di committenza | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| G.A.L. ATO MONTIFERRU - ATO BARIGADU - ATO SINIS - ATO GUILCIER - ATO PLANARGIA - ATO CAMPIDANO DI ORISTANO - TERRE SHARDANA - SOCIETA' CONSORTILE A R.L. IN LIQUIDAZIONE --- IN FALLIMENTO | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

3 – Sostenibilità economico-finanziaria

Situazione di cassa dell'Ente

Fondo cassa al 31/12/2022 (penultimo esercizio precedente) € 1.709.959,10

Andamento del Fondo cassa nel triennio precedente

Fondo cassa al 31/12/2021 € 2.259.240,10

Fondo cassa al 31/12/2020 € 2.090.508,59

Fondo cassa al 31/12/2019 € 2.257.478,21

Nel triennio precedente, l'Ente non ha fatto ricorso all'anticipazione di cassa.

Livello di indebitamento

Incidenza interessi passivi impegnati/entrate accertate primi 3 titoli

| <i>Anno di riferimento</i> | <i>Interessi passivi impegnati(a)</i> | <i>Entrate accertate tit.1-2-3- (b)</i> | <i>Incidenza (a/b)%</i> |
|----------------------------|---------------------------------------|---|-------------------------|
| 2022 | 14.031,72 | 3.274.930,33 | 0,43% |
| 2021 | 14.675,81 | 3.025.877,31 | 0,49% |
| 2020 | 16.520,20 | 3.462.110,23 | 0,48% |

Debiti fuori bilancio riconosciuti

Nel 2020 l'Ente ha riconosciuto debiti fuori bilancio per conguagli utenze elettriche annualità pregresse in base all'art. 194 lett. E) TUEL.

| <i>Anno di riferimento</i> | <i>Importo debiti fuori bilancio riconosciuti (a)</i> |
|----------------------------|---|
| 2022 | 0,00 |
| 2021 | 0,00 |
| 2020 | 7.467,50 |

4 – Gestione delle risorse umane**Personale**

Personale in servizio al 31/12 dell'anno precedente l'esercizio in corso:

| Area | Numero | A tempo indeterminato | Altre tipologie |
|--------------------------------|---------------|------------------------------|------------------------|
| Area dei funzionari e delle EQ | 8 | 8 | 0 |
| Area degli istruttori | 6 | 6 | 0 |
| Area degli operatori esperti | 3 | 3 | 0 |
| Area degli operatori | 0 | 0 | 0 |
| TOTALE | 17 | 17 | 0 |

Andamento della spesa di personale nell'ultimo quinquennio:

| Anno di riferimento | Spesa di personale | Incidenza % spesa personale/spesa corrente |
|----------------------------|---------------------------|---|
| 2022 | 487.169,03 | 15,70 |
| 2021 | 575.706,43 | 21,56 |
| 2020 | 608.789,81 | 22,05 |
| 2019 | 605.393,23 | 24,30 |
| 2018 | 646.867,81 | 25,16 |

5 – Vincoli di finanza pubblica

Rispetto dei vincoli di finanza pubblica

L'Ente nel quinquennio precedente ha rispettato i vincoli di finanza pubblica.

D.U.P. SEMPLIFICATO

PARTE SECONDA

**INDIRIZZI GENERALI RELATIVI
ALLA PROGRAMMAZIONE
PER IL PERIODO DI BILANCIO**

Nel periodo di valenza del presente D.U.P. semplificato, in linea con il programma di mandato dell'Amministrazione, la programmazione e la gestione dovrà essere improntata sulla base dei seguenti indirizzi generali:

A) ENTRATE

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

Vengono confermate le aliquote tributarie e le tariffe dei servizi pubblici già applicate negli anni precedenti.

Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale

Per il finanziamento delle spese d'investimento, nel triennio di riferimento è previsto il ricorso a fonti di finanziamento esterne derivanti da risorse ministeriali e regionali.

In particolare, nell'ambito dei progetti PNRR, si segnalano gli interventi di efficientamento energetico per l'annualità 2024 pari a € 50.000,00.

Nell'ambito dei fondi per la transizione al digitale, sono stati finanziati i seguenti interventi:

- PNRR M1C1 INVESTIMENTO 1.4 SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE MISURA 1.4.4 ESTENSIONE DELL'UTILIZZO DELLE PIATTAFORME NAZIONALI DI IDENTITÀ DIGITALE - SPID CIE COMUNI CUP D41F22000100006
- PNRR M1C1 INVESTIMENTO 1.4 SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE MISURA 1.4.1 ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI COMUNI CUP D41F22000470006
- PNRR M1C1 INVESTIMENTO 1.4 SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE MISURA 1.4.3 ADOZIONE APP IO COMUNI CUP D41F22001140006
- PNRR M1C1 INVESTIMENTO 1.4 SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE MISURA 1.4.3 ADOZIONE PIATTAFORMA PAGOPA COMUNI CUP D41F22004350006
- PNRR M1C1 INVESTIMENTO 1.4 SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE MISURA 1.4.5 PIATTAFORMA NOTIFICHE DIGITALI COMUNI CUP D41F22004080006

Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

Nel triennio di riferimento, non è previsto il ricorso all'indebitamento.

B) SPESE

Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali

Per il finanziamento delle spese correnti, l'ente fa ricorso a:

- Fondo di solidarietà comunale
- Fondo unico RAS
- Altre risorse correnti vincolate (indennità amministratori, servizi socioassistenziali)

Programmazione triennale del fabbisogno di personale

In merito alla programmazione del personale, in questa sede sono state quantificate le risorse da destinare al personale dipendente per il triennio di riferimento da inserire nel bilancio di previsione.

Entro 30 giorni dall'approvazione del bilancio, l'Ente approverà il PIAO (piano integrato di attività e organizzazione), comprensivo del fabbisogno di personale e, in caso di necessità, provvederà ad aggiornare il DUP e il bilancio di previsione.

Programmazione triennale degli acquisti di beni e servizi

In merito alle spese per beni e servizi, si rinvia alla delibera di approvazione del Programma triennale di forniture e servizi, predisposto secondo le disposizioni normative vigenti.

Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche

Relativamente alla Programmazione degli investimenti, si rinvia al Piano triennale delle Opere Pubbliche con annesso l'elenco annuale, predisposto come previsto dalle disposizioni normative vigenti.

Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

Risultano attualmente in corso di esecuzione e non ancora conclusi i seguenti progetti di investimento:

| CUP | DESCRIZIONE | COSTO TOTALE | COPERTURA FINANZIARIA |
|-----------------|--|--------------|-----------------------|
| D42E23000130002 | CHIESA DI SAN TEODORO MARTIRE*PIAZZA SAN TEODORO*LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA E RESTAURO DELLA CHIESA DI SAN TEODORO MARTIRE_ SECONDO STRALCIO | 150.000,00 | REGIONALE |
| D44J22000760006 | PALAZZO MUNICIPALE*VIA DELLA LIBERTA**LAVORI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DEL PALAZZO MUNICIPALE_ SECONDO INTERVENTO | 50.000,00 | COMUNITARIA |
| D44J22000770006 | PALAZZO MUNICIPALE*VIA DELLA LIBERTA**LAVORI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DEL PALAZZO MUNICIPALE_ TERZO INTERVENTO | 50.000,00 | COMUNITARIA |
| D46C22000030001 | EDIFICI COMUNALI*VIALE DELLA LIBERTA' 33 - ALTRI*PROGETTAZIONE DEFINITIVA-ESECUTIVA INTERVENTI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO E MESSA A NORMA/SICUREZZA EDIFICI COMUNALI | 88.816,00 | STATALE |
| D46F22000050001 | COMPLESSO SCOLASTICO VIA GRAZIA DELEDDA*VIA GRAZIA DELEDDA*PROGETTAZIONE DEFINITIVA-ESECUTIVA INTERVENTO DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO E MESSA A NORMA/SICUREZZA COMPLESSO SCOLASTICO VIA GRAZIA DELEDDA | 95.142,00 | STATALE |

| | | | |
|-----------------|--|---------------|---|
| D48H19000000005 | CONCESSIONE IN PROJECT FINANCING PER IL SERVIZIO DI GESTIONE DEGLI IMPIANTI DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE, PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE INTERVENTI DI ADEGUAMENTO NORMATIVO ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO, GESTIONE SERVIZI SMART METERING | 749.228,58 | COMUNALE |
| D48E20001150006 | LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA DELLA CHIESA SANTA MARIA MADDALENA | 88.800,00 | REGIONALE COMUNALE |
| D47H21000250006 | LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE PIP | 450.000,00 | REGIONALE COMUNALE |
| D49C23000010002 | CHIESA DI SAN TEODORO MARTIRE*PIAZZA SAN TEODORO*LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA E RESTAURO DELLA CHIESA DI SAN TEODORO MARTIRE_PRIMO STRALCIO | 150.000,00 | REGIONALE |
| D48B20001660004 | EX MERCATO E CENTRO POLIFUNZIONALE*AMBITO URBANO DEL COMUNE DI PAULILATINO*MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILI COMUNALI | 368.189,00 | IN ATTESA DI CONVENZIONE RAS PER € 200.000 |
| D41G23000040002 | PATRIMONIO BOSCHIVO IN LOC. FUNTANA E BENALONGA E ZONE VERDI URBANE. VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO BOSCHIVO MEDIANTE PULIZIA DELL'AREA E POTATURE*LO. FUNTANA*VALORIZZAZIONE E MANUTENZIONE DELL AREA VERDE POSTA NELLA ZONA CIRCOSTANTE GLI IMPIANTI SPORTIVI IN LOCALITÀ FUNTANA, E ESEGUENDO LAVORI DI PULIZIA E POTATURA ALL'INTERNO DELL AREA, PULIZIA E MANUTENZIONE DELLA STRADA DI ACCESSO E PIANTUMAZIONE DI ALBERI | 60.520,00 | REGIONALE |
| D49F23000010006 | EX CAPANNONE MILITARE ATTUALMENTE PALESTRA SCHERMA*PIAZZA RINASCITA*SOSTITUZIONE MANTO DI COPERTURA CON INSTALLAZIONE IMPIANTO FOTOVOLTAICO E SOLARE TERMICO, RIMOZIONE CONTRO SOFFITTATURA, RIMOZIONE DELLA VECCHIA PAVIMENTAZIONE IN GOMMA, MODIFICHE IMPIANTISTICHE RIGUARDANTI L'IMPIANTO DI ILLUMINAZIONE E DI CLIMATIZZAZIONE | 320.000,00 | COMUNALE REGIONALE |
| D42C22000640001 | INTERVENTI DI VALORIZZAZIONE E MESSA IN SICUREZZA TERRITORIO COMUNALE*VIA TERRITORIO COMUNALE*PROGETTAZIONE DEFINITIVA-ESECUTIVA INTERVENTI DI VALORIZZAZIONE E MESSA IN SICUREZZA TERRITORIO COMUNALE | 63.440,00 | STATALE |
| D45B22000330002 | LAVORI DI URBANIZZAZIONE EX CASERMETTE MILITARI*ZONA EX CASERMETTEMILITARI*LAVORI DI URBANIZZAZIONE EX CASERMETTE MILITARI | 900.000,00 | REGIONALE |
| D45F23000160002 | MANUTENZIONE E MESSA IN SICUREZZA DELLA VIABILITA' URBANA ED EXTRAURBANA*VIA TERRITORIO COMUNALE*MANUTENZIONE E MESSA IN SICUREZZA DELLA VIABILITA' URBANA ED EXTRAURBANA | 1.000.000,00 | REGIONALE |
| D47H19003920002 | LAVORI DI ""MANUTENZIONE STRAORDINARIA E RIFUNZIONALIZZAZIONE DELLA EX SS 131 BAULADU-PAULILATINO*STRADA EX SS 131 BAULADU-PAULILATINO*LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E RIFUNZIONALIZZAZIONE DELLA STRADA EX SS 131 BAULADU-PAULILATINO | 15.121.841,20 | REGIONALE STATALE |
| D47H22002180006 | ADEGUAMENTO VIABILITÀ ESISTENTE ATTRAVERSO OPERE DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E MESSA IN SICUREZZA*VIA VIE ABITATO*ADEGUAMENTO VIABILITÀ ESISTENTE ATTRAVERSO OPERE DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E MESSA IN SICUREZZA | 340.000,00 | COMUNALE REGIONALE |
| D48I22000270006 | INTERVENTO DI MANUTENZIONE E AMPLIAMENTO CIMITERO*VIA SAN SEBASTIANO SNC*INTERVENTO DI MANUTENZIONE E AMPLIAMENTO CIMITERO | 225.000,00 | COMUNALE REGIONALE |

C) RAGGIUNGIMENTO EQUILIBRI DELLA SITUAZIONE CORRENTE E GENERALI DEL BILANCIO E RELATIVI EQUILIBRI IN TERMINI DI CASSA

L'Ente attraverso il servizio finanziario monitora la situazione corrente della spesa e delle entrate in modo da garantire gli equilibri previsti anche in termini di cassa. Analogamente effettua il controllo di gestione tramite il gestionale software in base agli adempimenti previsti.

In merito al rispetto degli equilibri di bilancio ed ai vincoli di finanza pubblica, l'Ente dovrà monitorare l'andamento completo della gestione, dal punto di vista del mantenimento nel tempo del proprio equilibrio economico-finanziario, ed attestare il rispetto del principio del pareggio di bilancio e tutti gli equilibri a cui il bilancio è sottoposto. Sostanzialmente, sotto il profilo strettamente finanziario, l'intera gestione contabile deve essere mirata al mantenimento degli equilibri inizialmente fissati dal Consiglio comunale in sede di approvazione del bilancio di previsione incentrato sul pareggio finanziario e sull'equilibrio economico.

Relativamente alla gestione finanziaria dei flussi di cassa la gestione dovrà essere indirizzata a limitare l'uso dell'anticipazione di tesoreria e a monitorare il flusso delle entrate proprie ed i contributi assegnati che spesso vengono erogati nell'esercizio finanziario successivo alla relativa assegnazione.

D) PRINCIPALI OBIETTIVI DELLE MISSIONI ATTIVATE

Descrizione dei principali obiettivi per ciascuna missione

| MISSIONE | OBIETTIVI | RISORSE UMANE | RISORSE FINANZIARIE |
|--|--|---|---|
| MISSIONE 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione | Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell'ente in una ottica di governance e partenariato e per la comunicazione istituzionale. Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica. | Personale assegnato in base alla dotazione organica dell'Ente | Fondi di bilancio |
| MISSIONE 03 Ordine pubblico e sicurezza | Amministrazione e funzionamento delle attività collegate all'ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale e amministrativa. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Sono comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre forze di polizia presenti sul territorio. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di ordine pubblico e sicurezza. | Personale assegnato in base alla dotazione organica dell'Ente | Fondi di bilancio |
| MISSIONE 04 Istruzione e diritto allo studio | Si proseguirà con l'attivazione degli interventi comunali, regionali e nazionali per il diritto allo studio per: fornitura testi scolastici, trasferimento fondi alle scuole, servizio mensa scolastica | Responsabile area | Finanziamenti comunali e regionali |
| MISSIONE 05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali | Si proseguirà con l'attivazione dei seguenti interventi comunali, regionali: Biblioteca comunale, adesione al sistema bibliotecario, scuola civica intercomunale | Responsabile area | Finanziamenti comunali e regionali |
| MISSIONE 06 Politiche giovanili, sport e tempo libero | Amministrazione e funzionamento di attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi, le misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport o per eventi sportivi e ricreativi e le misure di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di politiche giovanili, per lo sport e il tempo libero. | Personale assegnato in base alla dotazione organica dell'Ente | Fondi di bilancio |
| MISSIONE 07 Turismo | Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo e per la promozione e lo sviluppo del turismo sul territorio, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di turismo. | Personale assegnato in base alla dotazione organica dell'Ente | Fondi di bilancio |
| MISSIONE 08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa | Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività relativi alla pianificazione e alla gestione del territorio e per la casa, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di assetto del territorio e di edilizia abitativa. | Personale assegnato in base alla dotazione organica dell'Ente | Fondi di bilancio Finanziamenti regionali e ministeriali |
| MISSIONE 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente | Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell'ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall'inquinamento del suolo, dell'acqua e dell'aria Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti l'igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente. | Personale assegnato in base alla dotazione organica dell'Ente | Fondi di bilancio Finanziamenti regionali e ministeriali |
| MISSIONE 10 Trasporti e diritto alla mobilità | Amministrazione, funzionamento e regolamentazione delle attività inerenti la pianificazione, la gestione e l'erogazione di servizi relativi alla mobilità sul territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di trasporto e diritto alla mobilità. | Personale assegnato in base alla dotazione organica dell'Ente | Fondi di bilancio Finanziamenti regionali e ministeriali |
| MISSIONE 11 Soccorso civile | Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio, per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze e per fronteggiare le calamità naturali. Programmazione, coordinamento e monitoraggio degli interventi di soccorso civile sul territorio, ivi comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre amministrazioni competenti in materia. Interventi che rientrano | Personale assegnato in base alla dotazione organica dell'Ente | Fondi di bilancio |

| | | | |
|---|---|---|------------------------------------|
| | nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di soccorso civile. | | |
| MISSIONE 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia | Si proseguirà con l'attivazione dei seguenti interventi comunali e regionali: contributi nidi gratis, inserimento scolastico degli studenti con disabilità, contrasto alle povertà, buoni servizio sad e pasti a domicilio, servizi educativi minori, piani individualizzati legge 162/98, Ritornare a casa, inserimenti socio – lavorativi, leggi di settore. | Responsabile area | Finanziamenti comunali e regionali |
| MISSIONE 13 Tutela della salute | Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività per la prevenzione, la tutela e la cura della salute. Comprende l'edilizia sanitaria. Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle politiche a tutela della salute sul territorio. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela della salute. | Personale assegnato in base alla dotazione organica dell'Ente | Fondi di bilancio |
| MISSIONE 14 Sviluppo economico e competitività | Amministrazione e funzionamento delle attività per la promozione dello sviluppo e della competitività del sistema economico locale, ivi inclusi i servizi e gli interventi per lo sviluppo sul territorio delle attività produttive, del commercio, dell'artigianato, dell'industria e dei servizi di pubblica utilità. Attività di promozione e valorizzazione dei servizi per l'innovazione, la ricerca e lo sviluppo tecnologico del territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo economico e competitività. | Personale assegnato in base alla dotazione organica dell'Ente | Fondi di bilancio |
| MISSIONE 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale | Amministrazione e funzionamento delle attività di supporto: alle politiche attive di sostegno e promozione dell'occupazione e dell'inserimento nel mercato del lavoro; alle politiche passive del lavoro a tutela dal rischio di disoccupazione; alla promozione, sostegno e programmazione della rete dei servizi per il lavoro e per la formazione e l'orientamento professionale. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche, anche per la realizzazione di programmi comunitari. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di lavoro e formazione professionale. | Personale assegnato in base alla dotazione organica dell'Ente | Fondi di bilancio |
| MISSIONE 20 Fondi e accantonamenti | Accantonamenti a fondi di riserva per le spese obbligatorie e per le spese impreviste, a fondi speciali per leggi che si perfezionano successivamente all'approvazione del bilancio, al fondo crediti di dubbia esigibilità. Non comprende il fondo pluriennale vincolato. | Personale assegnato in base alla dotazione organica dell'Ente | Fondi di bilancio |
| MISSIONE 50 Debito pubblico | Pagamento delle quote interessi e delle quote capitale sui mutui e sui prestiti assunti dall'ente e relative spese accessorie. Comprende le anticipazioni straordinarie. | Personale assegnato in base alla dotazione organica dell'Ente | Fondi di bilancio |
| MISSIONE 99 Servizi per conto terzi | Pagamento delle quote interessi e delle quote capitale sui mutui e sui prestiti assunti dall'ente e relative spese accessorie. Comprende le anticipazioni straordinarie. | | |

E) GESTIONE DEL PATRIMONIO CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLA PROGRAMMAZIONE URBANISTICA E DEL TERRITORIO E PIANO DELLE ALIENAZIONI E DELLE VALORIZZAZIONI DEI BENI PATRIMONIALI

In merito alla gestione del patrimonio e alla programmazione urbanistica e del territorio, si rinvia al Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari, predisposto secondo le disposizioni normative vigenti.

F) OBIETTIVI DEL GRUPPO AMMINISTRAZIONE PUBBLICA (G.A.P.)

Nel periodo di riferimento, relativamente al Gruppo Amministrazione Pubblica, sono definiti i seguenti indirizzi e obiettivi relativi alla gestione dei servizi affidati.

Società partecipate

| Denominazione | |
|---|---------------------------------------|
| Abbanoa S.p.A | L'Ente non ha affidato alcun servizio |
| Asmel Consortile a r.l. | L'Ente non ha affidato alcun servizio |
| G.A.L. ATO MONTIFERRU - ATO BARIGADU - ATO SINIS - ATO GUILCIER - ATO PLANARGIA - ATO CAMPIDANO DI ORISTANO - TERRE SHARDANA - SOCIETA' CONSORTILE A R.L. IN LIQUIDAZIONE --- IN FALLIMENTO | L'Ente non ha affidato alcun servizio |

G) VALUTAZIONI FINALI

La programmazione contenuta nel presente documento è la naturale declinazione delle linee programmatiche di mandato. I programmi vogliono dare risposte concrete alla cittadinanza e sugli stessi sarà possibile verificare periodicamente il grado di raggiungimento degli obiettivi.

Le previsioni sono state redatte nella consapevolezza di una inevitabile contrazione delle risorse a disposizione dell'Amministrazione inserita in uno scenario non certo confortante, tenendo peraltro conto dell'incertezza riguardo alla definizione dell'andamento della finanza pubblica. Il documento previsionale resta comunque coerente con le istanze provenienti dai soggetti sociali, economici e istituzionali che operano nel territorio. La programmazione centra l'obiettivo prioritario di questa amministrazione di minimizzare l'impatto della pressione fiscale e tributaria sui cittadini, mantenendo sostanzialmente inalterato il livello di imposizione fiscale; per contro si è cercato di far fronte ad una crescente domanda di servizi, soprattutto dagli strati più deboli della popolazione.

In conclusione, mediante il presente documento si è posta in essere una programmazione che avvia un percorso di revisione dei processi e dei procedimenti amministrativi al fine di essere più celere, veloce, efficiente ed efficace nel rispondere ai bisogni dei cittadini e che mira ad essere sostenibile in termini ambientali, attraverso azioni e progetti che vedono l'ambiente come opportunità di crescita e sviluppo.

Il Responsabile del Servizio Finanziario
f.to Dott.ssa Elisa Cannea

Il Rappresentante Legale
f.to Dott. Domenico Gallus